



Република Србија
ОСНОВНИ СУД У ПОЖЕГИ
Су бр. I-2-3/25-9
Дана 3.8.2026. године
П О Ж Е Г А

На основу члана 35. и 36. Закона о уређењу судова ("Службени гласник РС" бр.10/23), члана 45.-48. Судског пословника ("Службени гласник РС" бр.110/09...18/22) и члана 23. Закона о судијама ("Службени гласник РС" бр. 10/23), по прибављеном мишљењу свих судија, Председник Основног суда у Пожеги, Наташа Филиповић, дана 03.08.2026. године доноси

ИЗМЕНУ ГОДИШЊЕГ РАСПОРЕДА ПОСЛОВА
ОСНОВНОГ СУДА У ПОЖЕГИ
за 2026. годину

1. У I делу Годишњег распореда послова за 2026. годину мења се став 3 тако да гласи:

„У Основном суду у Пожеги тренутно поступа 11 (једанаест) судија: Наташа Филиповић (Председник суда), Душица Лечић, Милица Радовић, Јован Илић, Тијана Мићовић, Адријана Марковић, Слађана Поповић, Витомир Урошевић, Бојана Атанасовски, Предраг Милутиновић и Славица Димитријевић.“

2. Мења се V део Годишњег распореда послова за 2026. годину тако да гласи:

„Судије које поступају у првостепеном кривичном поступку (К) и предметима где су оштећени малолетници, по редоследу пријема су:

- 1.Председник већа-судија Милица Радовић - прво веће, са записничаром Драгицом Перовић,
- 2.Председник већа-судија Наташа Филиповић- друго веће, са записничаром Надицом Крсмановић,
- 3.Председник већа-судија Бојана Атанасовски-треће веће, са дактилографом Милом Симановић.

Председници кривичних већа поступаће као председници кривичног већа за одлучивање ван главног претреса (Кв) према могућности за поступање, а у складу са методом случајног одређивања судије (АВП систем).

За одлучивање о молби за пуштање на условни отпуст (Куо), у поступцима извршења кривичних санкција поступа председник суда, а у његовом одсуству његови заменици.

Као резервни судија за поступање у првостепеном кривичном поступку (К) у којима не могу да поступају председници прва три већа (у случају немогућности поступања председника 1., 2. и 3. већа) одређује се судија Јован Илић.

Чланови кривичног већа за одлучивање ван главног претреса (Кв) и за одлучивање о молби за пуштање на условни отпуст (Куо) су:

1. Судија Слађана Поповић-први члан већа
2. Судија Адријана Марковић-други члан већа

Изузетно, у случајевима где не може да поступа један од наведених судија, као члан већа ће поступати један од присутних судија грађанског одељења, у зависности од могућности поступања у конкретном предмету, наизменично аутоматском расподелом предмета.

Судије кривичног одељења поступаће и као дежурне судије и за време дежурства поступаће и као судије за претходни поступак и одлучивање о продужењу хитних мера на основу Закона о спречавању насиља у породици. Распоред дежурства утврђује се посебном одлуком за сваки месец у години.

У кривично одељење распоређују се судијски помоћници Ђурђа Кречковић и Ана Копуновић, а у случају немогућности поступања услед дужег одсуства истих, поступаће остали присутни судијски помоћници наизменично.“

3. Мења се VI део Годишњег распореда послова за 2026. годину тако да гласи:

За судије грађанског одељења одређују се:

1. Председник већа-судија Славица Димитријевић - прво веће
2. Председник већа-судија Душица Лечић - друго веће
3. Председник већа-судија Јован Илић - треће веће
4. Председник већа-судија Тијана Мићовић – четврто веће
5. Председник већа-судија Слађана Поповић - пето веће
6. Председник већа-судија Адријана Марковић - шесто веће
7. Председник већа-судија Предраг Милутиновић-седмо веће
8. Председник већа-судија Витомир Урошевић-осмо веће

Председник првог већа поступаће у предметима опште материје грађанског права (П), радних спорова (П₁), предлозима за издавање платног налога (Пл), предметима који се евидентирају у уписник Прр и Прр₁ и у ванпарничним предметима (Р₂). За рад у првом већу распоређује се записничар Данијела Бонцулић.

Председник другог већа поступаће у предметима опште материје грађанског права (П), радних спорова (П₁), породичних спорова (П₂), предлозима за издавање платног налога (Пл), предметима који се евидентирају у уписник Прр и Прр₁. За рад у другом већу распоређује се записничар Ана Томић.

Председник трећег већа поступаће у предметима опште материје грађанског права (П), радних спорова (П₁), породичних спорова (П₂), предлозима за издавање платног налога (Пл), предметима који се евидентирају у уписник Прр и Прр₁. За рад у трећем већу распоређује се дактилограф Снежана Даничић.

Председник четвртог већа поступаће у предметима опште материје грађанског права (П), радних спорова (П₁), породичних спорова (П₂), предлозима за издавање платног налога (Пл), предметима који се евидентирају у уписник Прр и Прр₁. За рад у четвртог већу распоређује се записничар Селена Кнежевић.

Председник петог већа поступаће у предметима опште материје грађанског права (П), радних спорова (П₁), породичних спорова (П₂), предлозима за издавање платног

налога (Пл), предметима који се евидентирају у уписник Прр и Прр₁. За рад у петом већу распоређује се записничар Слађана Вистаћ.

Председник шестог већа поступаће у предметима опште материје грађанског права (П), радних спорова (П₁), породичних спорова (П₂), предлозима за издавање платног налога (Пл), предметима који се евидентирају у уписник Прр и Прр₁, у ванпарничним предметима (Р₁). За рад у шестом већу распоређује се дактилограф Данијела Вајовић.

Председник седмог већа поступаће у предметима опште материје грађанског права (П), радних спорова (П₁), породичних спорова (П₂), предлозима за издавање платног налога (Пл), предметима који се евидентирају у уписник Прр и Прр₁ и у ванпарничним предметима (Р₁) који се односе на поступке експропријације. За рад у седмом већу распоређује се дактилограф Драгана Николић.

Председник осмог већа поступаће у свим извршним предметима као првостепени судија, у оставинским предметима и у ванпарничним предметима који се евидентирају у уписник РЗ. За рад у осмом већу распоређује се дактилограф Вера Кубуровић.

По привременим мерама поступају судије грађанског одељења, по редоследу већа, а у случају немогућности за поступање, односно дужег одсуства задуженог судије, поступаће остале присутне судије распоређене у грађанској материји, наизменично по систему аутоматске расподеле предмета.

У ванпарничним предметима који се уводе у уписнике Р₂ и Р₃, као и у уписник О у случају немогућности за поступање, односно дужег одсуства задуженог судије, поступаће остале присутне судије распоређене у грађанској материји, наизменично по систему аутоматске расподеле предмета.

У предметима који се евидентирају у уписник Р4 по приговорима за суђење у разумном року и уписник Р-јб поступаће Председник суда, а у оним предметима где не може да поступа, мењаће је наизменично заменици Председника суда.

О приговорима против одлука у извршном поступку (ИпвИ, ИпвИв, ИпвИвк) одлучује веће од троје судија у коме као председници већа поступају наизменично:

1. судија Тијана Мићовић
2. судија Душица Лечић
3. судија Слађана Поповић

Чланови већа су судије:

1. Милица Радовић
2. Предраг Милутиновић

У случају немогућности поступања у конкретном предмету председника већа поступаће остале присутне судије распоређене на позиције председника већа, наизменично по систему аутоматске расподеле предмета, а у случају немогућности поступања у конкретном предмету члана већа поступаће остале присутне судије (изузев судија распоређених за председнике већа), наизменично по систему аутоматске расподеле предмета.

У грађанско одељење распоређују се судијски помоћници:

1. Снежана Крчевинац Милутиновић која ће помагати у ради председницима четвртог и шестог већа,
2. Наталија Ичелић која ће помагати у раду председницима петог већа и осмог већа у оставинским предметима,
3. Ана Копуновић која ће помагати у раду председнику другог већа и председнику осмог већа у предметима по уписнику Р₃,
4. Сузана Вистаћ која ће помагати у раду председницима трећег и седмог већа,
5. Катарина Курмазовић која ће помагати председнику осмог већа у свим извршним предметима, и Председнику суда у поступцима по уписницима Р₄ (са свим подуписницима), Пом (са свим подуписницима) и Р-јб.

У случају одсуства неког од судијских помоћника, по предметима ће поступати остали присутни судијски помоћници наизменично.

Судијски приправник Љубица Бабић помагаће у раду председнику првог већа.

Одређивање правноснажности и извршности у грађанској материји вршиће шеф парничне писарнице Ана Бјековић, у кривичној материји шеф кривичне писарнице Биљана Пановић, а у њиховом одсуству управитељ писарнице Марија Јотић.

3. Мења се тачка XIV и гласи:

„Радно време суда је од 7.30 до 15.30 часова.

Писмена се могу предати суду у току радног времена у пријемној канцеларији у седишту суда, као и у свако доба на мејл суда uprava@pz.os.sud.rs.

Странке, њихови пуномоћници и друга лица која долазе у суд ради тражења обавештења, разгледања и преписивања списка, добијања одређених потврда и слично примају се у време од 10 до 13 часова. Лица задужена за пријем странака су шеф парничне писарнице Ана Бјековић и шеф кривичне писарнице Биљана Пановић, а у њиховом одсуству за пријем странака задужен је управитељ писарнице Марија Јотић.

Странке којима је због удаљености или других разлога отежан поновни долазак у суд примиће се и ван времена одређеног за пријем странака.

Странке, њихови пуномоћници и друга овлашћена лица обавештавају се о стању предмета у писарници на основу података из уписника и списка. Обавештења ће се ограничити на нужне податке о стадијуму поступка у коме се предмет налази.

Судском особљу није дозвољен разговор са странкама о правилности судских радњи, судских одлука или о вероватном исходу спора.

Судско особље не може давати обавештења ни о садржини одлука које нису отправљене.

Судско особље дужно је да води рачуна о примени посебних прописа о тајности података, заштити података о личности и заштити приватности (породични спорови, предмети организованог криминала, предмети ратних злочина и сл.).

Обавештења ће се давати и писмено или на други погодан начин, а кратка и хитна и телефоном, ако је то по природи ствари у конкретном случају могуће.

Одређене информације се могу давати и електронским путем.

Поднесци и друга писмена примају се у току радног времена.

Послови у надлежности суда обављају се током радног времена, а уколико се ради о хитним пословима, исти се могу предузимати и ван радног времена и у нерадне дане, по одобрењу председника суда на начин прописан Судским пословником.

Председник суда прима странке понедељком и средом од 12 до 14 часова, а на основу унапред заказаних термина, а у случају спречености или одсутности председника суда странке ће примати у наведено време заменици председника суда.“

II

У преосталом делу Годишњи распоред послова Основног суда у Пожеги, Су бр. I-2-3/25 од 30.10.2025. године остаје неизмењен.

ПРЕДСЕДНИК СУДА
Председник суда - судија
Наташа Филиповић
Наташа Филиповић
Тачност и исправка оверава
Управљач одсеја судске писарнице

ПРАВНА ПОУКА: Судије имају право, да у року од 3 (три) дана од дана саопштавања Измене годишњег распореда послова на седници свих судија или упознавања са Изменом годишњег распореда послова у суду, ако судија из оправданих разлога није присуствовао седници свих судија, изјаве приговор Високом савету судства, а преко овог суда.